

Muzeum Sztuki i Techniki Japońskiej Manggha

M. Konopnickiej 26

30-302 Kraków

Zarządzenie nr 5/2026

**Dyrektora Muzeum Sztuki i Techniki Japońskiej Manggha
w sprawie regulaminu KLUBU ORIGAMI MUZEUM MANGGHA
z dnia 18 lutego 2026 roku**

Z dniem 18 lutego 2026 roku wprowadza się Regulamin Klubu Origami Muzeum Manggha, który stanowi Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 5/2026.

Traci moc Zarządzenie nr 02/2025 z dnia 27 stycznia 2025 roku.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REGULAMIN KLUBU ORIGAMI MUZEUM MANGGHA

I. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem zajęć edukacyjnych w ramach Klubu Origami Muzeum Manggha jest Muzeum Sztuki i Techniki Japońskiej Manggha w Krakowie (zwane także: Muzeum Manggha).
2. Zajęcia Klubu Origami Muzeum Manggha prowadzone są przez osoby pracujące w Muzeum Manggha.
3. Zajęcia Klubu Origami Muzeum Manggha skierowane są do odbiorców indywidualnych, a ich szczegółowy zakres oraz warunki uczestnictwa dostępne są na stronie internetowej Muzeum Manggha: www.manggha.pl.

II. Zasady uczestnictwa w cyklu warsztatów Klubu Origami Muzeum Manggha: grupy dzieci w wieku 7-11 lat, udział w ramach zakupu karnetu na cykl zajęć

1. Udział w cyklu warsztatów Klubu Origami Muzeum Manggha wymaga potwierdzonej rezerwacji na podstawie wytycznych zawartych na stronie internetowej www.manggha.pl.
2. Zapis na cykl warsztatów do grup dzieci w wieku 7-11 lat dokonywany jest na podstawie potwierdzonej rezerwacji u osoby pracującej w Dziale Edukacji Muzeum Manggha (e-mail: edukacja@manggha.pl). Warunki uczestnictwa w cyklu oraz harmonogram spotkań poszczególnych grup zajęciowych dostępne są na stronie internetowej Muzeum Manggha: www.manggha.pl. Płatności za karnet dokonuje się przelewem na rachunek bankowy wskazany w wiadomości e-mail z akceptacją zgłoszenia. Obowiązują limity przyjęć do grup.
3. Wymagany jest zakup karnetu na pełny cykl warsztatów danej grupy zajęciowej. W tym przypadku organizator nie przewiduje zapisów na pojedyncze terminy w ramach wejść jednorazowych.
4. Płatności za karnet na cykl warsztatów należy dokonać w ciągu 2 dni roboczych od momentu otrzymania informacji zwrotnej z akceptacją zgłoszenia, na dane wskazane do przelewu bankowego.
5. Muzeum Manggha nie przewiduje zwrotów za nieobecności osób mających opłacony cykl zajęć. Wyjątek stanowi sytuacja, jeżeli opiekun dziecka powiadomi o rezygnacji z uczestnictwa dziecka w danym cyklu zajęć nie później niż 3 dni robocze przed rozpoczęciem pierwszych zajęć tego cyklu. W takim przypadku Muzeum Manggha dokona zwrotu dokonanej opłaty za karnet pomniejszonej o 20% wartości z uwagi na konieczność poniesienia kosztów przygotowania materiałów.
6. Każda grupa zajęciowa posiada odrębny harmonogram spotkań. Nie ma możliwości uczęszczania na zajęcia innej grupy niż ta, na którą został dokonany zapis. Nie ma możliwości odrabiania nieobecności.
7. Muzeum Manggha zastrzega sobie możliwość odwołania lub zmiany terminu danych zajęć Klubu Origami, o czym ma niezwłocznie i z zachowaniem odpowiedniego odstępu czasowego poinformować osoby zapisane na listę uczestników wydarzenia. W przypadku odwołania zajęć opłata za nie zostanie zwrócona przez Muzeum Manggha.
8. Osoby poniżej 12. roku życia biorą udział w zajęciach pod opieką osoby dorosłej: rodzica lub opiekuna prawnego. Opiekunowie przebywają w sali zajęciowej, ale nie biorą czynnego udziału w warsztatach. Warunek obecności opiekuna jest obowiązkowy i nie podlega negocjacji z organizatorami i osobą prowadzącą zajęcia.

9. Osoba prowadząca warsztaty nie ponosi odpowiedzialności cywilno-prawnej za dzieci poniżej 12. roku życia, pozostawione na zajęciach Klubu Origami bez rodzica lub opiekuna prawnego.

10. W czasie zajęć osoby uczestniczące oraz opiekunowie mają obowiązek podporządkować się poleceniom wydawanym przez osoby prowadzące zajęcia. W razie niestosowania się do zaleceń zajęcia mogą zostać przerwane.

III. Zasady uczestnictwa w jednorazowych zajęciach organizowanych poza sprzedażą karnetów na cykl zajęć; grupy:

- dzieci w wieku 7-11 lat,

- młodzieży (od 12. roku życia) oraz osób dorosłych.

1. Poza cyklami zajęć, w których udział wymaga zakupu karnetu, organizowane są tzw. wydarzenia jednorazowe.

2. Szczegóły organizacyjne zajęć jednorazowych, instrukcja zapisu, warunki udziału oraz forma płatności są publikowane w opisie danego wydarzenia na stronie internetowej Muzeum Manggha: www.manggha.pl. Zajęcia z tej kategorii posiadają w opisie informację: "Udział w ramach jednorazowego biletu wstępu". Udział w wydarzeniu jednorazowym wymaga każdorazowo potwierdzonej rezerwacji miejsca oraz terminowego uiszczenia opłaty. Obowiązują limity przyjęć do grup. Wydarzenia są podzielone ze względu na poziom umiejętności oraz wiek osób uczestniczących.

3. Muzeum Manggha nie przewiduje zwrotów za nieobecności na zajęciach jednorazowych. Nie ma możliwości odrabiania nieobecności uczestnika w innym terminie. Zakup biletu na zajęcia jednorazowe jest równoznaczny z rezerwacją miejsca na zajęciach i po dokonaniu płatności bilet nie podlega zwrotowi ani wymianie, z wyjątkiem odwołania zajęć przez Muzeum, o którym mowa w pkt 6 poniżej.

4. Płatność za wstęp na zajęcia jednorazowe dokonywana jest za pomocą systemu sprzedaży biletów on-line. Termin płatności jest każdorazowo wskazany w opisie danego wydarzenia na stronie internetowej www.manggha.pl. W szczególnych przypadkach płatność za wstęp na jednorazowe zajęcia może być dokonywana w recepcji Muzeum Manggha: w dniu wydarzenia, przed rozpoczęciem zajęć. Forma płatności (tj. przez system on-line lub w recepcji) jest każdorazowo wskazana w opisie danego wydarzenia na stronie internetowej www.manggha.pl.

5. Zgodnie z Regulaminem sprzedaży drogą elektroniczną w odniesieniu do biletów zakupionych na wydarzenia edukacyjne nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy. W związku z tym wnioski o zwrot opłaty za bilety na zajęcia zakupione drogą sprzedaży internetowej nie będą uwzględniane.

6. Muzeum Manggha zastrzega sobie możliwość odwołania lub zmiany terminu zajęć, o czym ma niezwłocznie i z zachowaniem odpowiedniego odstępu czasowego poinformować osoby zapisane na listę uczestników wydarzenia. W przypadku odwołania zajęć opłata za nie zostanie zwrócona przez Muzeum Manggha.

7. Osoby poniżej 12. roku życia biorą udział w zajęciach pod opieką osoby dorosłej: rodzica lub opiekuna prawnego. Opiekunowie przebywają w sali zajęciowej, ale nie biorą czynnego udziału w warsztatach. Warunek obecności opiekuna jest obowiązkowy i nie podlega negocjacji z organizatorami i osobą prowadzącą zajęcia.

8. Osoba prowadząca warsztaty nie ponosi odpowiedzialności cywilno-prawnej za dzieci poniżej 12. roku życia, pozostawione na zajęciach Klubu Origami bez rodzica lub opiekuna prawnego.

9. W czasie zajęć osoby uczestniczące oraz opiekunowie mają obowiązek podporządkować się poleceniom wydawanym przez osoby prowadzące zajęcia. W razie niestosowania się do zaleceń zajęcia mogą zostać przerwane.

IV. Przepisy porządkowe

1. W czasie zajęć zabrania się spożywania posiłków. Organizatorzy zachęcają osoby uczestniczące do przynoszenia wody pitnej w butelkach.

2. Osoba uczestnicząca/opiekun prawny ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie uszkodzenia lub zniszczenia na terenie Muzeum.

3. W przestrzeni zajęć Klubu Origami mogą przebywać osoby wraz z psem asystującym, rozumianym jako odpowiednio wyszkolony i specjalnie oznaczony pies. Osoba korzystająca z asysty psa powinna posiadać przy sobie certyfikat potwierdzający status psa asystującego oraz zaświadczenia o wykonaniu wymaganych szczepień weterynaryjnych. Nie ma możliwości przebywania w przestrzeni zajęć zwierząt, które nie posiadają statusu psa asystującego oraz zaświadczenia o wykonaniu wymaganych szczepień weterynaryjnych. Obecność psa asystującego powinna zostać zgłoszona na etapie dokonywania zapisu na dane zajęcia.

4. Treści prezentowane podczas zajęć Klubu Origami Muzeum Manggha mogą być objęte ochroną prawa autorskiego. Ochronie podlegają również wizerunki osób prowadzących i uczestniczących w wydarzeniach. Osoby uczestniczące i opiekunowie nie mają możliwości nagrywania wydarzeń, rozpowszechniania prezentowanych treści oraz upubliczniania wizerunków osób prowadzących i uczestniczących w wydarzeniach.

V. Przepisy końcowe

1. Uwagi i dezyderaty dotyczące wydarzeń edukacyjnych i kulturalnych można zgłaszać:

a) osobie prowadzącej zajęcia;

b) Dyrektorowi Muzeum Manggha w sekretariacie Muzeum Manggha.

2. Rozstrzyganie spraw nieuregulowanych postanowieniem niniejszego Regulaminu leży w kompetencji Dyrektora Muzeum Manggha.

3. Zmiany w Regulaminie mogą być wprowadzone przez Dyrektora Muzeum Manggha.